

Dziennik Ustaw rok 2016 poz. 2166
wersja obowiązująca od **2017-01-01**

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ENERGII¹⁾

z dnia 15 grudnia 2016 r.

w sprawie przeprowadzania kontroli przez przedsiębiorstwa energetyczne

Na podstawie art. 6 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – [Prawo energetyczne](#) ([Dz. U. z 2012 r. poz. 1059](#), z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.[Zakres regulacji] Rozporządzenie określa:

1) szczegółowy sposób przeprowadzania przez przedsiębiorstwa energetyczne wykonujące działalność gospodarczą w zakresie przesyłania lub dystrybucji paliw lub energii kontroli legalności pobierania paliw lub energii, kontroli układów pomiarowo-rozliczeniowych, dotrzymywania zawartych umów oraz prawidłowości rozliczeń, zwanej dalej „kontrolą”, w tym:

- a) przedmiot kontroli,
 - b) tryb przeprowadzania kontroli,
 - c) szczegółowe uprawnienia kontrolujących;
- 2) wzory protokołów kontroli i upoważnień do kontroli;
- 3) wzór legitymacji służbowej.

§ 2.[Przedmiot kontroli] Przedmiotem kontroli jest:

- 1) sprawdzenie prawidłowości eksploatacji i działania układów pomiarowo-rozliczeniowych oraz rozliczeń w zakresie paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła, a w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości – wyjaśnienie przyczyn ich powstania;
- 2) ustalenie, czy miało miejsce pobieranie paliw lub energii bez zawarcia umowy albo z częściowym lub całkowitym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego;
- 3) sprawdzenie dotrzymywania warunków zawartej umowy, w szczególności zgodności sposobu wykorzystywania paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła z warunkami określonymi w umowie.

§ 3.[Kontrola na wniosek lub z własnej inicjatywy] Przedsiębiorstwo energetyczne przeprowadza kontrolę z własnej inicjatywy lub na wniosek podmiotu posiadającego zawartą z tym przedsiębiorstwem energetycznym umowę w zakresie dostarczania lub poboru paliw lub

energii. Kontrolę na wniosek tego podmiotu przedsiębiorstwo energetyczne przeprowadza w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 4.[Kontrolujący] 1. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez przedsiębiorstwo energetyczne, zwane dalej „kontrolującymi”, w zespole liczącym co najmniej dwie osoby, na podstawie imiennego upoważnienia i legitymacji służbowej, wydanych przez to przedsiębiorstwo energetyczne.

2. Wzór upoważnienia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.
3. Wzór legitymacji służbowej, o której mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.
4. Przedsiębiorstwo energetyczne ewidencjonuje przeprowadzone kontrole, w tym protokoły kontroli oraz wydane upoważnienia i legitymacje.

§ 5.[Zlecenie przeprowadzenia kontroli] Przedsiębiorstwo energetyczne, zlecając kontrolującym przeprowadzenie kontroli, ustala:

- 1) miejsce kontroli, ze wskazaniem nazwy lub imienia i nazwiska kontrolowanego lub miejsce kontroli, w przypadku gdy przedmiotem kontroli jest ustalenie, czy miało miejsce pobieranie paliw lub energii bez zawarcia umowy;
- 2) termin przeprowadzenia kontroli;
- 3) osoby upoważnione do przeprowadzania kontroli;
- 4) przedmiot i zakres kontroli.

§ 6.[Czas kontroli] 1. Kontrolę przeprowadza się w dniach i godzinach pracy, obowiązujących u kontrolowanego lub w innym czasie uzgodnionym z kontrolowanym, w sposób niepowodujący nadmiernych i nieuzasadnionych zakłóceń pracy.

2. Kontrolę w lokalu mieszkalnym przeprowadza się w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 7.[Uprawnienia kontrolujących w ramach kontroli] W ramach kontroli kontrolujący mają prawo:

- 1) dostępu do urządzeń technicznych i instalacji służącej do poboru lub wprowadzania paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepłej;
- 2) żądania niezbędnych wyjaśnień ustnie lub w formie pisemnej w postaci papierowej;
- 3) wykonywania dokumentacji fotograficznej lub audiowizualnej;

- 4) wglądu do dokumentów i materiałów mających związek z przeprowadzaną kontrolą, w tym sporządzania ich kopii;
- 5) przeprowadzania oględzin i prób układów pomiarowo-rozliczeniowych i instalacji służących do poboru lub wprowadzania paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepłej;
- 6) przeprowadzania niezbędnych przeglądów urządzeń, będących własnością przedsiębiorstwa energetycznego, wykonywania prac związanych z ich eksploatacją lub naprawą oraz badań i pomiarów.

§ 8.[Zakres kontroli] Kontrola obejmuje w szczególności:

- 1) oględziny układów pomiarowo-rozliczeniowych i ich zabezpieczeń przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub zmianą wskazań oraz oględziny instalacji służących do poboru lub wprowadzania paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła;
- 2) sprawdzenie prawidłowości wskazań poszczególnych układów pomiarowo-rozliczeniowych;
- 3) sprawdzenie właściwości metrologicznych układów pomiarowo-rozliczeniowych;
- 4) ocenę poprawności działania elementów układów pomiarowo-rozliczeniowych;
- 5) dokonanie badań i pomiarów w zakresie przedmiotu kontroli;
- 6) przeprowadzanie niezbędnych prac związanych z eksploatacją lub naprawą układów pomiarowo-rozliczeniowych należących do przedsiębiorstwa energetycznego;
- 7) zebranie i zabezpieczenie materiałów dotyczących naruszenia przez podmiot posiadający zawartą z przedsiębiorstwem energetycznym umowę w zakresie dostarczania lub poboru paliw lub energii warunków tej umowy, w szczególności warunków eksploatacji układów pomiarowo-rozliczeniowych, oraz prawidłowości ich połączeń z instalacją i urządzeniami odbiorczymi.

§ 9.[Stan faktyczny] Kontrolujący dokonują ustaleń stanu faktycznego na podstawie wyników oględzin, zabezpieczonych urządzeń, zabezpieczonych instalacji lub ich części, materiałów, o których mowa w § 8, zgromadzonej dokumentacji, w tym fotograficznej lub audiowizualnej oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień.

§ 10.[Poinformowanie o ustaleniach wskazujących na ujawnione nieprawidłowości w zakresie przeprowadzonej kontroli] Kontrolujący informują kontrolowanego bądź osobę przez niego upoważnioną o ustaleniach wskazujących na ujawnione nieprawidłowości w zakresie przeprowadzonej kontroli, w szczególności w zakresie eksploatacji układów pomiarowo-rozliczeniowych i prowadzonych rozliczeniach.

§ 11.[Protokół z kontroli] 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół, w którym zamieszczają ustalenia dokonane w trakcie kontroli.

2. Protokół kontroli, o którym mowa w ust. 1, sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany bądź osoba przez niego upoważniona.

3. Wzór protokołu kontroli, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 12.[Podpisanie protokołu, odmowa podpisania protokołu] 1. Protokół kontroli podpisują kontrolujący i kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona. O odmowie podpisania protokołu kontroli kontrolujący czynią wzmiankę w protokole.

2. Kontrolowanemu albo osobie przez niego upoważnionej przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole.

3. Zastrzeżenia zgłasza się w formie pisemnej, w postaci papierowej lub elektronicznej, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący jest obowiązany niezwłocznie dokonać ich analizy i, w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w razie:

1) stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – odpowiednio zmienia lub uzupełnia odpowiednią część protokołu kontroli;

2) nieuwzględnienia zastrzeżeń – przedstawia kontrolowanemu lub osobie przez niego upoważnionej pisemne uzasadnienie swojego stanowiska.

5. Niezgłoszenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, przez kontrolowanego zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole uznaje się za akceptację protokołu kontroli.

6. O zgłoszeniu przez kontrolowanego zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole oraz stanowisku przedsiębiorstwa energetycznego wobec tych zastrzeżeń kontrolujący dokonuje wzmianki w protokole.

7. Przedsiębiorstwo energetyczne, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, informuje w formie pisemnej, w postaci papierowej lub elektronicznej, kontrolowanego albo osobę przez niego upoważnioną o zajęтым stanowisku wobec tych zastrzeżeń oraz załącza uzupełniony protokół kontroli.

§ 13.[Stwierdzenie nieprawidłowości w wyniku kontroli] W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli nieprawidłowości w zakresie, o którym mowa w § 2, przedsiębiorstwo energetyczne, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, zawiadamia w formie pisemnej, w postaci papierowej lub elektronicznej, kontrolowanego lub osobę przez niego upoważnioną o terminie i sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 14.[Przepisy dotychczasowe] Do kontroli wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 15.[Wejście w życie] Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.³⁾

Minister Energii: K. Tchórzewski

¹⁾ Minister Energii kieruje działem administracji rządowej - energia, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Energii (Dz. U. poz. 2087).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w [Dz. U. z 2013 r. poz. 984](#) i 1238, z 2014 r. poz. 457, 490, 900, 942, 1101 i 1662, z 2015 r. poz. 151, 478, 942, 1618, 1893, 1960 i 2365 oraz z 2016 r. poz. 266, 831, 925, 1052, 1165, 1823, 1948 i 1986.

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez przedsiębiorstwa energetyczne (Dz. U. poz. 866), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 26 lipca 2013 r. o zmianie ustawy - [Prawo energetyczne](#) oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 984).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Energii
z dnia 15 grudnia 2016 r. (poz. 2166)

Załącznik nr 1

WZÓR UPOWAŻNIENIA DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI



Załącznik nr 2

WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ KONTROLUJĄCEGO

Wzór graficzny

Strona przednia



Strona odwrotna



Legitymacja ma kolor jasnozielony i jest dwustronnie foliowana.

Format legitymacji 53,98 x 85,60 mm

Strona przednia legitymacji zawiera:

- wizerunek logo przedsiębiorstwa energetycznego na tle białym,
- poniżej wstęgę koloru żółto-czarnego,
- napisy koloru czarnego.

Strona odwrotna legitymacji zawiera:

- napisy koloru czarnego,
- zdjęcie umieszczone w zaznaczonej ramce.

Załącznik nr 3

WZÓR PROTOKOŁU KONTROLI



Źródło: **INFORLEX Księgowość i Kadry** publikacja z serii INFORLEX
Copyright © 2017 INFOR PL S.A. Wszelkie prawa zastrzeżone.