

Zamawiający
Miejska Energetyka Ciepła Spółka z o.o. w Koszalinie

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Dostawa wymienników na cele grzewcze, wymienników ciepła c.w.u., wodomierzy impulsowych w podziale na zadania:

Zadanie nr 1 pn. „Dostawa wymienników na cele grzewcze”.

Zadanie nr 2 pn. „Dostawa wymienników ciepła c.w.u.”

Zadanie nr 3 pn. „Dostawa wodomierzy impulsowych”.

Numer zamówienia: 25/EP/PD/2020/NU/PP

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1.	INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM	3
2.	TRYB POSTĘPOWANIA.....	3
3.	OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
4.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH.....	4
5.	INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW.....	4
6.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
7.	KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW	5
8.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	5
9.	ZAWARTOŚĆ OFERTY.....	5
10.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.....	5
11.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:.....	6
12.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	6
13.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:.....	6
14.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	6
15.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	7
16.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	8
17.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	8
18.	KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE	8
19.	POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY WSPÓLNEJ KONSORCJUM ⁹	
20.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	9
21.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.....	10
22.	INFORMACJE O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TYM ZAKRESIE PRAWACH:.....	10
	Załączniki:	12

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest:

Miejska Energetyka Ciepła Spółka z o.o. w Koszalinie
ul. Łużycka 25A
75-111 Koszalin

Numer telefonu: 94 347 44 10

Numer faksu: 94 347 44 11

Strona internetowa: www.meckoszalin.pl

Adres poczty elektronicznej: przetargi@meckoszalin.pl

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

2. TRYB POSTĘPOWANIA

2.1. Zamówienie jest zamówieniem sektorowym udzielanym w celu wykonywania następującego rodzaju działalności: tworzenia sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją, przesyłaniem i dystrybucją ciepła, dostarczania ciepła do takich sieci oraz kierowania takimi sieciami.

2.2. Wartość niniejszego zamówienia jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3. Do udzielania zamówień sektorowych, o wartości niższej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. których równowartość wyrażona w złotych jest mniejsza od kwoty 428 000 euro dla dostaw lub usług oraz 5 350 000 euro dla robót budowlanych, ustawa Prawo zamówień publicznych nie ma zastosowania, zgodnie z art. 133 ust.1 w związku z art. 132 ust. 1 pkt 3.

2.6. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane obowiązującego u Zamawiającego, którego treść została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „przetargi”.

2.7. Rodzaj zamówienia: **dostawa.**

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiot zamówienia dotyczy:

dostawy wymienników na cele grzewcze, wymienników ciepła c.w.u. i wodomierzy impulsowych w podziale na zadania:

Zadanie nr 1 pn. „Dostawa wymienników na cele grzewcze”.

Zadanie nr 2 pn. „Dostawa wymienników ciepła c. w. u”.

Zadanie nr 3 pn. „Dostawa wodomierzy impulsowych”.

3.2. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:

3.2.1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia dostarczy przedmiot zamówienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego [miejsce dostawy Koszalin] w asortymencie zgodnym z formularzem cenowym - **załączniki nr: 2, 2A, 2B do SIWZ.**

3.2.2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, wyładować i wnieść na swój koszt przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

3.2.1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia w opakowaniach zabezpieczających przed zabrudzeniem i uszkodzeniem w trakcie transportu.

3.2.2. Przedstawione w ofercie ceny muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia tj. koszty dostarczenia, wyładunku i wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

3.2.3. Wszystkie materiały i wyroby muszą posiadać stosowne atesty lub certyfikaty, wymagane prawem i być dopuszczone do obrotu handlowego w Polsce.

3.2.4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia dostarczył na wezwanie Zamawiającego atesty, certyfikaty na materiały stanowiące przedmiot zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

3.2.5. Dostarczane materiały muszą być fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane, w pierwszym gatunku i wolne od wad prawnych i fizycznych.

3.2.6. Dla zadania nr 1, pn. „Dostawa wymienników na cele grzewcze”, wyszczególnionych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ:

- Okres gwarancji minimum 24 miesiące.
- Przy dostawie wymienników na cele grzewcze należy również dostarczyć Dokumentację Techniczno-Ruchowe (Instrukcje Obsługi).

3.2.7. Dla zadania nr 2, pn. „Dostawa wymienników ciepła c.w.u.”, wyszczególnionych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2A do niniejszej SIWZ:

- Okres gwarancji minimum 24 miesiące.
- Zamawiający dopuszcza wykonanie płyt wymiennika c.w.u. ze stali nierdzewnej 316 lub 316L.
- Przy dostawie wymienników c.w.u. należy również dostarczyć Dokumentację Techniczno-Ruchowe (Instrukcje Obsługi),

3.2.8. Dla zadania nr 3, pn. „Dostawa wodomierzy impulsowych”, wyszczególnionych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2B do niniejszej SIWZ:

- Okres gwarancji minimum 24 miesiące.
- Przy dostawie wodomierzy impulsowych należy dostarczyć opis i kartę katalogową dla wodomierza i nadajnika impulsów.

3.2.9. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

4. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań. Oferta nieposiadająca całego przedmiotu zamówienia dla danego zadania zostanie odrzucona.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Zamawiający nie dopuszcza wykonywanie zamówienia przy udziale podwykonawców.

Podwykonawcą na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, jest każda osoba trzecia, której wykonawca zleca realizację jakiegokolwiek części zamówienia z wyłączeniem poddostawców.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Termin wykonania zamówienia w zakresie wszystkich zadań:
do 45 dni kalendarzowych licząc od daty zawarcia umowy.**

7. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 7.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt 8.7.29 oraz pkt 8.7.30.1 oraz pkt 8.7.30.2 Regulaminu,
- 7.2. Oceny, czy zachodzą podstawy wykluczenia Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia i dokumentu, o których mowa w pkt 8.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 8.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór druku) - załącznik nr 4.
 - 8.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie pkt 8.7.30.1 Regulaminu.
- W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, dokumenty określone w pkt 8, ma obowiązek złożyć każdy z Wykonawców oddzielnie.

9. ZAWARTOŚĆ OFERTY

9.1. W skład oferty musi wchodzić:

- 9.1.1. Formularz ofertowy (wzór druku) – załącznik nr 1.
- 9.1.2. Formularze cenowe (wzory druków) - załączniki nr 2, 2A, 2B.

9.2. Do oferty należy dołączyć:

- 9.2.1. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
- 9.2.2. Dokument i oświadczenie wskazane w pkt 8 .
- 9.2.3. Karty doboru wymienników na cele grzewcze w warunkach zimowych.
- 9.2.4. Karty doboru wymienników na cele ciepłej wody użytkowej w warunkach zimowych i letnich.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą (także e-mail) o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.1, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.3. Pytania należy kierować na adres:

Miejska Energetyka Ciepła Spółka z o.o. w Koszalinie

75-111 Koszalin

ul. Łużycka 25A

fax: 94 347 44 11

przetargi@meckoszalin.pl

10.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcy, który zapytania przesłał do Zamawiającego oraz Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.

10.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na własnej stronie internetowej.

10.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a także zamieści informację na własnej stronie internetowej.

10.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.1.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują pisemnie, elektronicznie z zastrzeżeniem, że dokumenty i oświadczenia przekazywane przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego, w celu uzupełnienia oferty będą przekazane w formie e-maila i zostaną niezwłocznie przesłane pocztą w formie pisemnej lub przedłożone osobiście.

12.2. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach formalnych:
Sylwia Woźniak tel. 94 347 44 12; e-mail: przetargi@meckoszalin.pl
od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 7:00 – 15:00,
- 2) w sprawach technicznych:
Anna Grudzień e-mail: anna.grudzien@meckoszalin.pl
od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 8:00 a 14:00.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

14.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

15.1 Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

15.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

15.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

15.4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy składających ofertę (*podpis powinien pozwolić na ustalenie tożsamości osoby, która go złożyła*), zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Dołączone do oferty dokumenty w formie kserokopii powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, z zastrzeżeniem pkt 15.6 i 19.2.1.3 SIWZ. Dla poświadczenia kopii za zgodność z oryginałem wystarczy własnoręczny podpis.

15.5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej specyfikacji, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

15.6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby reprezentujące Wykonawcę. Dołączone pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez notariusza.

15.7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

15.8. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

15.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

15.10. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała opis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.

15.11. Opis szczegółowych wymagań dotyczących zawartości oferty określa pkt 9 SIWZ.

15.12. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty – brak takiego zszycia oferty nie skutkuje jej odrzuceniem, ale zamawiający nie odpowiada za dekompletację oferty.

15.13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca powinien złożyć zastrzeżenie, że nie mogą być udostępniane oraz wykazać nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010)” i dołączone do oferty; zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

15.14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta na (tytuł postępowania).....

Zamówienie nr

Nie otwierać przed

15.15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z informacji.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1. Oferty należy przesłać/składać w formie pisemnej do dnia **25.05.2020 r., do godz. 13:00** na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sekretariat, pokój nr 10.

16.2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

16.3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 15.14. specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone zapisem „Zmiana”. Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

16.4. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

16.5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

16.6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25.05.2020 r., o godzinie 13:15** w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna I piętro.

16.7. Otwarcie ofert jest jawne.

16.8. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.

16.9. Zamawiający zwróci niezwłocznie oferty złożone po terminie.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

17.1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT (do drugiego miejsca po przecinku).

17.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia, jego wyładunku i wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

17.3. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości ceny.

17.4. Ceny jednostkowe należy przedstawić w „Formularzu cenowym”, a łączne ceny za wykonanie danego zadania w „Formularzu ofertowym”, które stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną zawartą w Formularzu ofertowym i Formularzu cenowym, Zamawiający poprawi cenę w Formularzu ofertowym, zgodnie z Formularzem cenowym.

17.7. Za cenę uważa się cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

18. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

18.1. Kryterium oceny ofert: **najniższa łączna cena dla poszczególnych zadań.**

18.2. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą wg przyjętego kryterium oceny ofert, tj. z najniższą łączną ceną dla poszczególnych zadań.

18.3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym w wezwaniu terminie do złożenia ofert dodatkowych.

19. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY WSPÓLNEJ

19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert wspólnych.

19.2. Zasady składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia:

19.2.1.1. Oferta powinna być podpisana przez członków konsorcjum, zgodnie z zasadami reprezentacji albo pełnomocnika, ustanowionego zgodnie z pkt 19.2.1.3.

19.2.1.2. Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 8.1 i 8.2 musi złożyć każdy podmiot oddzielnie.

19.2.1.3. Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo to musi być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz zostać dołączone do oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza. Umocowanie to może wynikać również z treści dołączonej do oferty umowy.

19.2.1.4. Oferta Spółki Cywilnej jest ofertą wspólną.

19.2.1.5. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązania.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

20.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji, tj. z najniższą łączną ceną dla poszczególnych zadań.

20.2. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronie internetowej Miejskiej Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Koszalinie.

20.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie wyboru. Wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców o ich wykluczeniu lub odrzuceniu ich ofert podając uzasadnienie wykluczenia lub odrzucenia, w przypadku, gdy informacja taka nie zostanie przekazana wcześniej.

20.4. Wybrany Wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

20.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę regulującą współpracę Wykonawców – w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (*w przypadku nie dołączenia jej do oferty*).

20.6. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą łączną cenę dla poszczególnych zadań chyba, że w

postępowaniu (dla danego zadania) złożona została tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

21.1. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku niniejszego postępowania stanowi załącznik 3.

21.2. Na każde zadanie zostanie zawarta odrębna umowa

21.3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

22. INFORMACJE O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TYM ZAKRESIE PRAWACH:

Informacja ta związana jest z realizacją wymogów **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO.** Szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych opisano poniżej.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informujemy, że:

1) Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Energetyka Ciepła Sp. z o.o. z siedzibą w Koszalinie, adres: ul. Łużycka 25A, 75-111 Koszalin, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000027924, NIP: 669-050-14-66, Kapitał zakładowy: 48.677.000,00 PLN, zwana dalej „Spółką”.

2) Inspektor Ochrony Danych

W Spółce powołany został Inspektor Danych Osobowych. Adres: Inspektor Danych Osobowych, ul. Łużycka 25A, 75-111 Koszalin, adres email: iodo@meckoszalin.pl.

3) Cel przetwarzania danych i podstawy prawne

Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Spółkę w następujących celach:

- a. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia,
- b. zawarcia umowy z wybranym wykonawcą - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia,
- c. realizacji umowy z wybranym wykonawcą - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b-c Rozporządzenia,
- d. rozpatrzenia reklamacji, wniosków oraz odwołań- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b-c i lit. f Rozporządzenia,
- e. marketingu- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia,
- f. ustalenia i dochodzenia roszczeń-- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia,
- g. realizacji kontaktów- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia.

4) Udostępnianie danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Spółkę:

- a. podmiotom i organom, którym Spółka jest zobowiązana udostępniać dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- b. firmom obsługującym systemy teleinformatyczne Spółki,
- c. podmiotom świadczącym Spółce usługi remontowo-inwestycyjne, doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz pomoc prawną, podatkową, rachunkową,
- d. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, które świadczą usługi na rzecz Spółki.

5) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.

6) Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- a. złożone oferty w postępowaniu – 4 lata,
- b. oferta wybranego Wykonawcy - przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do np. obsługi reklamacji, zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Administratorowi, wypełnienia obowiązku prawnego (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych),
- c. do ustania celu biznesowego.

7) Przysługujące prawa

W zawiązku z przetwarzaniem przez Spółkę Pani/Pan danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:

- a. prawo dostępu do treści swoich danych
- b. prawo do sprostowania danych osobowych,
- c. prawo usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym),
- d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e. prawo do przenoszenia danych do innego administratora,
- f. prawo wniesienia sprzeciwu,
- g. prawo do cofnięcia zgody w przypadku, gdy Spółka będzie przetwarzała Pani/Pana dane osobowe w oparciu o zgodę, w dowolnym momencie i w dowolny sposób, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- h. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

Z powyższych praw (a-g) można skorzystać, składając wniosek na adres emailowy: iodo@meckoszalin.pl lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Łużycka 25A, 75-111 Koszalin.

8) Wymóg podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne ale konieczne do zawarcia i wykonania umowy zawartej ze Spółką, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy zawartej ze Spółką..

9) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

W celu wypełnienia obowiązków wynikających z RODO, Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazanie osobom wskazanych w ofercie oraz osobom wykonującym umowę, informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych tych osób oraz o przysługujących tym osobom prawach z tym związanych.

Szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

W przypadku, gdy do oferty zostaną dołączone dokumenty nie wymagane w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, a będą one zawierały dane osobowe, Zamawiający dokona anonimizacji tych danych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (wzór druku) - załącznik nr 1.
2. Formularze cenowe (wzory druków) - załączniki nr 2, 2A, 2B.
3. Projekt umowy (wzór druku) - załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (wzór druku) - załącznik nr 4.
5. Klauzula informacyjna - załącznik nr 5.

Koszalin, dnia 30.04.2010 r.

Zatwierdzam

CZŁONEK ZARZĄDU

dr Adam Wyręmiński