

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Zamówienie nr 03A/EP/PT/2020/NU/PU

Do postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Postępowanie jest prowadzone w procedurze uproszczonej na podstawie regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane, obowiązującego w Miejskiej Energetyce Ciepłej Spółka z o.o. w Koszalinie, zamieszczonego na stronie internetowej zamawiającego w zakładce „przetargi”.

#### 1. ZAMAWIAJĄCY

##### 1.1. Miejska Energetyka Ciepła Spółka z o. o. w Koszalinie

ul. Łużycka 25A

75-111 Koszalin

KRS nr 0000027924, NIP: 669-050-14-66

godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

##### 1.2. Numer telefonu: 94 347 44 10

##### 1.3. Kontakt elektroniczny:

Strona internetowa: [www.meckoszalin.pl](http://www.meckoszalin.pl)

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@meckoszalin.pl](mailto:przetargi@meckoszalin.pl)

#### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

##### 2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, dla zadań:

Zadanie nr 1 pn. Projekt obwodowej sieci hydrantowej przeciwpożarowej wokół składu węgla w kotłowni FUB ul. Słowiańska 8 w Koszalinie, celem spełnienia warunków zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu.

Zadanie nr 2 pn. Projekt dostosowania istniejącego podziemnego zbiornika wody technologicznej na zbiornik przeciwpożarowy w kotłowni DPM ul. Mieszka I-go 20A w Koszalinie, celem spełnienia warunków zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu.

Zadanie nr 3 pn. Projekt modernizacji instalacji hydrantowej dla obiektu kotłowni ul. Słowackiego 30 w Sianowie celem spełnienia warunków zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu.

##### 2.2. Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 - Projekt obwodowej sieci hydrantowej przeciwpożarowej wokół składu węgla w kotłowni FUB ul. Słowiańska 8 w Koszalinie, celem spełnienia warunków zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu.

2.2.1. Skład węgla na terenie kotłowni FUB w Koszalinie o powierzchni ok. 10 293 m<sup>2</sup>, wchodzi w skład drugiej strefy pożarowej, został utworzony wg PN-G-0701 - Węgiel kamienny i brykiety z węgla kamiennego składowanie.

2.2.2. Należy zaprojektować obwodową sieć hydrantową wokół składu węgla, gdzie hydranty będą odległe od siebie maksymalnie w odległości 75 m.

2.2.3. Wydajność instalacji minimum 30 l/sek.

##### 2.3. Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2 - Projekt dostosowania istniejącego podziemnego zbiornika wody technologicznej na zbiornik przeciwpożarowy w kotłowni DPM ul. Mieszka I-go 20A w Koszalinie, celem spełnienia warunków zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu.

Dokumentacja w formie papierowej NIE PODLEGA ewidencji i aktualizacji  
Numer: III-02.00.002 v.2

- 2.3.1. Skład węgla na terenie kotłowni DPM w Koszalinie o powierzchni ok. 9570 m<sup>2</sup>, wchodzi w skład drugiej strefy pożarowej, został utworzony wg PN-G-0701 - węgiel kamienny i brykiety z węgla kamiennego - składowanie.
- 2.3.2. Należy zaprojektować dostosowanie istniejącego podziemnego zbiornika wody technologicznej o pojemności 300 m<sup>3</sup>, tak aby spełniał wymagania dla przeciwpożarowych zbiorników wodnych.
- 2.3.3. Wydajność instalacji minimum 30 l/sek.

2.4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 i 2 obejmuje dwa etapy:

**I etap: Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym:**

- a) Inwentaryzację do celów projektowych i kosztorysowych,
- b) Opracowanie projektu budowlano - wykonawczego uwzględniającego wszystkie branże niezbędne do realizacji zadania,
- c) Uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, warunków technicznych wymaganych do zgłoszenia robót budowlanych lub uzyskania decyzji pozwolenia na budowę (w przypadku takiej konieczności) wraz z opłatami,
- d) Uzyskanie opinii rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych,
- e) Skompletowanie wszystkich materiałów stanowiących załącznik do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych wraz z oświadczeniem, że powyższe materiały są kompletne,
- f) Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę (w przypadku takiej konieczności) lub zgłoszenia robót budowlanych,
- g) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż niezbędnych do realizacji zadania,
- h) Opracowanie przedmiarów robót dla każdej branży oddzielnie,
- i) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego scalonego wraz z dołączoną kalkulacją szczegółową cen jednostkowych, analizą indywidualną nakładów rzeczowych oraz analizą własną cen czynników produkcji i wskaźników narzutów pośrednich i zysku dla każdej branży oddzielnie,
- j) Wykonawca w ramach realizacji I etapu przedmiotu umowy jest zobowiązany również do:
  - dokonania uzgodnień branżowych w Zamawiającym,
  - dokonania uzgodnień z MWiK w Koszalinie (w razie takiej konieczności),
  - dokonania uzgodnienia z Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Koszalinie.

**Dokumentacje w wersji elektronicznej mogą być zamieszczone na jednym nośniku.**

Wymagana ilość poszczególnych elementów dokumentacji obejmuje:

Wytyczne budowlane:

- wersja papierowa w ilości 4 egzemplarzy,
- wersja na CD (DVD) w formacie \*.pdf oraz w formacie \*.dwg, umożliwiającym otwarcie pliku w wersji 2010, w ilości 1 egzemplarza.

Projekt budowlano - wykonawczy uwzględniający wszystkie branże niezbędne do realizacji zadania:

- wersja papierowa w ilości 4 egzemplarzy,
- wersja na CD (DVD) w formacie \*.pdf, oraz w formacie \*.dwg, w ilości 1 egzemplarza.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:

- wersja na CD (DVD) w formacie \*.doc w ilości 1 egzemplarza.

Przedmiary robót:

- wersja na CD (DVD) w formacie \*.rds, umożliwiającym otwarcie pliku w wersji 10.0, w ilości 1 egzemplarza.

Kosztorys inwestorski:

- wersja papierowa w ilości 1 egzemplarza,
- wersja na CD (DVD) w formacie \*.rds, umożliwiającym otwarcie pliku w wersji 10.0, w ilości 1 egzemplarza.

**II etap: Nadzór autorski, w tym:**

1. Wykonanie na wniosek Zamawiającego jednokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego (w oparciu o aktualny poziom cen) w terminie 10 dni roboczych od daty przekazania zlecenia przez Zamawiającego.
  2. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, w zakresie obejmującym:
    - a) stwierdzanie w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
    - b) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych, w tym także na etapie organizacji i rozstrzygnięcia przetargu na roboty budowlane, a także uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji,
    - c) bieżące monitorowanie robót budowlanych i przybywanie na teren budowy, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie do trzech dni roboczych od daty zawiadomienia (e-mail lub telefon lub pismo) lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie. Za dzień roboczy w rozumieniu powyższego zapisu, nie uznaje się soboty i niedzieli,
    - d) udział osobisty w odbiorze końcowym inwestycji.
- 2.5. Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3** - Projekt modernizacji instalacji hydrantowej dla obiektu kotłowni ul. Słowackiego 30 w Sianowie, celem spełnienia warunków zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu.
- 2.5.1.** Istniejąca instalacja hydrantowa obiektu kotłowni nie spełnia wymagań w zakresie wymogów przeciwpożarowych.
- a) Okresowy przegląd i badania instalacji hydrantowej obiektu kotłowni w Sianowie wykazały niespełnienie wymogu odpowiedniego ciśnienia dynamicznego oraz wydajności hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych.
  - b) W w/w obiekcie usytuowane są hydranty wewnętrzne DN 52 w ilości 2 szt. Uzyskane wyniki zamieszczono poniżej w tabeli.

Miejsce pomiaru	Ciśnienie statyczne MPa	Ciśnienie dynamiczne MPa	Wydajność dm <sup>3</sup> /s	Uwagi
Wymagania minimalne	0,2	0,2	H52 - 2,5	
Hydrant I	0,28	0,09	-	Negatywne
Hydrant II	0,27	0,08	-	Negatywne

- c) W w/w obiekcie usytuowane są hydranty zewnętrzne DN 80 w ilości 2 szt. Uzyskane wyniki zamieszczono poniżej w tabeli.

Miejsce pomiaru	Ciśnienie statyczne MPa	Ciśnienie dynamiczne MPa	Wydajność dm <sup>3</sup> /s	Uwagi
Wymagania minimalne	0,2	0,2	H80 - 10	

Hydrant I	0,27	0,08	-	Negatywne
Hydrant II	0,28	0,09	-	Negatywne

**2.5.2.** Istniejąca instalacja hydrantowa obiektu /wyciąg z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obiektu kotłowni.

Wymaganą ilość wody do celów przeciwpożarowych do zewnętrznego gaszenia pożaru dla przedmiotowego budynku, określa się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych Administracji z 24 lipca 2009 roku w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych. Zgodnie z wyżej wymienionymi przepisami przyjmuje się maksymalne zapotrzebowanie w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru równe 20 l/s. W przedmiotowej jednostce (miasto Sianów) zasoby wody przeznaczonej dla ludności, warunki techniczne sieci wodociągowej zapewniają uzyskanie normatywnych parametrów (wymaganej ilości wody do celów przeciwpożarowych) - wydajność nie mniejszą niż 20 dm<sup>3</sup>/s i ciśnienie na hydrancie zewnętrznym nie mniejsze niż 0,1 MPa, przez co najmniej 2 godziny. Źródłem wody dla instalacji jest miejska sieć wodociągowa.

**2.5.3.** Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia dla **zadania nr 3** obejmuje trzy etapy:

**I etap: Opracowanie części analityczno-koncepcyjnej, w tym:**

- Przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej budynku kotłowni, instalacji oraz terenu w obrębie działki MEC,
- Analiza warunków techniczno-budowlanych instalacji hydrantowej obiektu pod kątem spełnienia warunków zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu,
- Opracowanie koncepcji techniczno - ekonomicznej modernizacji instalacji hydrantowej obiektu kotłowni, opracowanie wytycznych i zaleceń do projektu (co najmniej dwa warianty).
- Uzgodnienie z Zamawiającym koncepcji techniczno - ekonomicznej modernizacji instalacji hydrantowej.

**II etap: Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym:**

- Inwentaryzacja do celów projektowych i kosztorysowych,
- Opracowanie projektu budowlano - wykonawczego uwzględniającego wszystkie branże niezbędne do realizacji zadania dla uzgodnionej z Zamawiającym koncepcji techniczno-ekonomicznej.
- Uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, warunków technicznych wymaganych do zgłoszenia robót budowlanych lub uzyskania decyzji pozwolenia na budowę (w przypadku takiej konieczności) wraz z opłatami.
- Uzyskanie opinii rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.
- Skompletowanie wszystkich materiałów stanowiących załącznik do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych wraz z oświadczeniem, że powyższe materiały są kompletne.
- Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę (w przypadku takiej konieczności) lub zgłoszenia robót budowlanych.
- Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż niezbędnych do realizacji zadania.
- Opracowanie przedmiarów robót dla każdej branży oddzielnie.
- Opracowanie kosztorysu inwestorskiego scalonego wraz z dołączoną kalkulacją szczegółową cen jednostkowych, analizą indywidualną nakładów rzeczowych oraz analizą własną cen czynników produkcji i wskaźników narzutów pośrednich i zysku dla każdej branży oddzielnie.
- Wykonawca w ramach realizacji II etapu przedmiotu umowy jest zobowiązany również do:
  - dokonania uzgodnień branżowych w Zamawiającym,

- dokonania uzgodnień z Gminnymi Wodociągami i Kanalizacją w Sianowie (w razie takiej konieczności).

**Dokumentacje w wersji elektronicznej mogą być zamieszczone na jednym nośniku.**

Wymagana ilość poszczególnych elementów dokumentacji obejmuje:

- a. Wytyczne budowlane:
  - wersja papierowa w ilości 4 egzemplarzy,
  - wersja na CD (DVD) w formacie \*.pdf oraz w formacie \*.dwg, umożliwiającym otwarcie pliku w wersji 2010, w ilości 1 egzemplarza.
- b. Projekt budowlany - wykonawczy uwzględniający wszystkie branże niezbędne do realizacji zadania:
  - wersja papierowa w ilości 4 egzemplarzy,
  - wersja na CD (DVD) w formacie \*.pdf, oraz w formacie \*.dwg, w ilości 1 egzemplarza.
- c. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:
  - wersja na CD (DVD) w formacie \*.doc w ilości 1 egzemplarza.
- d. Przedmiary robót:
- e. - wersja na CD (DVD) w formacie \*.rds, umożliwiającym otwarcie pliku w wersji 10.0, w ilości 1 egzemplarza.
- f. Kosztorys inwestorski:
  - wersja papierowa w ilości 1 egzemplarza,
  - wersja na CD (DVD) w formacie \*.rds, umożliwiającym otwarcie pliku w wersji 10.0, w ilości 1 egzemplarza.

### III etap: Nadzór autorski, w tym:

1. Wykonanie na wniosek Zamawiającego jednokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego (w oparciu o aktualny poziom cen), w terminie 10 dni roboczych od daty przekazania zlecenia przez Zamawiającego.
2. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, w zakresie obejmującym:
  - a) stwierdzanie w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
  - b) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych, w tym także na etapie organizacji i rozstrzygnięcia przetargu na roboty budowlane, a także uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej i dokonywanie drobnych zmian projektowych (rozwiązywanie kolizji wynikłych podczas prowadzenia budowy) oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji i uaktualnień projektu w trakcie i na zakończenie realizacji robót budowlanych, nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego,
  - c) bieżące monitorowanie robót budowlanych i przybywanie na teren budowy, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie do trzech dni roboczych od daty zawiadomienia (e-mail, telefon lub pismo) lub w innym uzgodnionym z MEC terminie. Za dzień roboczy w rozumieniu powyższego zapisu, nie uznaje się soboty i niedzieli,
  - d) udział osobisty w odbiorze końcowym inwestycji na budowie.

### **3. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

#### **3.1. Termin realizacji zamówienia.**

**3.1.1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia dla zadań nr 1, 2 i 3:** od dnia podpisania umowy.

Dokumentacja w formie papierowej **NIE PODLEGA** ewidencji i aktualizacji  
Numer: III-02.00.002 v.2

**3.1.2.** Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie I-etapu **dla zadań nr 1 i 2:** do 65 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

**3.1.3.** Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie I-etapu **dla zadania nr 3:** do 35 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

**3.1.4.** Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie II-etapu **dla zadań nr 1 i 2:** po zakończeniu robót budowlanych i odbiorze końcowym zadania oraz przekazaniu wymaganych dokumentów.

**3.1.5.** Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie II-etapu **dla zadania nr 3:** do 45 dni kalendarzowych licząc od dnia odbioru przez MEC koncepcji techniczno - ekonomicznej modernizacji instalacji hydrantowej.

**3.1.6.** Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie III-etapu **dla zadania nr 3:** po zakończeniu robót budowlanych i odbiorze końcowym zadania oraz przekazaniu wymaganych dokumentów.

**3.2.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami, postanowieniami umowy, przepisami prawa mającymi zastosowanie do przedmiotu umowy, w tym przepisami ochrony środowiska, przepisami Kodeksu Cywilnego oraz zasadami BHP, etyki zawodowej oraz obowiązującego prawa w zakresie ochrony przeciwpożarowej:

- a) Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1372)
- b) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2015 poz. 2117).

### **3.3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia.**

**3.3.1.** Dla zadania nr 1 oraz zadania nr 2 nastąpi dwiema fakturami:

- a) faktura częściowa za realizację **I etapu** przedmiotu zamówienia w wysokości **80%** wynagrodzenia,
- b) faktura częściowa za realizację **II etapu** przedmiotu zamówienia w wysokości **20%** wynagrodzenia

Termin płatności faktur: w terminie 21 dni od daty ich przekazania dla Zamawiającego.

**3.3.2.** Dla zadania nr 3 nastąpi dwiema fakturami:

- a) faktura częściowa za realizację **I+II etapu** przedmiotu zamówienia w wysokości **80%** wynagrodzenia,
- b) faktura częściowa za realizację **III etapu** przedmiotu zamówienia w wysokości **20%** wynagrodzenia

Termin płatności faktur: terminie 21 dni od daty ich przekazania dla Zamawiającego.

## **4. WYMAGANIA FORMALNE:**

**4.1.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań.

**4.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**4.3.** Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców.

Podwykonawcą na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, jest każda osoba trzecia, której Wykonawca zleca realizację jakiegokolwiek części zamówienia z wyłączeniem poddostawców oraz osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej zatrudnionych przez wykonawcę na umowę zlecenia lub o dzieło.

## 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 5.1. Dysponują projektantami, którzy będą wykonywać dokumentację projektową:
- **co najmniej jednym** posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
  - **co najmniej jednym** posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane (projektowanie instalacji sanitarnych oraz projektowanie instalacji elektrycznych), które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający dopuszcza kwalifikacje zdobyte w innych państwach członkowskich na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.

Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów, jakich żąda w pkt 6.

## 6. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ NIEZBĘDNYCH DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

6.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór druku) - załącznik nr 3.

6.2. Wykaz osób, które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia (wzór druku) - załącznik nr 4.

## 7. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy przesłać/składać do dnia 28.04.2020 r. do godz. 13:00 w jednej z wybranych form:

- Pisemnie na adres Zamawiającego podany w punkcie 1.1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sekretariat, pokój nr 10.

LUB

- W formie elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@meckoszalin.pl](mailto:przetargi@meckoszalin.pl)

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy analogicznej, jaką zastosowano zgodnie z wyżej wskazanymi sposobami składania ofert.

Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

## **8. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

### **8.1. W skład oferty musi wchodzić:**

**8.1.1.** Formularz ofertowy (wzór druku) - załącznik nr 1.

### **8.2. Do oferty należy dołączyć:**

**8.2.1.** Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane (*podpis powinien pozwolić na ustalenie tożsamości osoby, która go złożyła*), przez osoby reprezentujące Wykonawcę.

**8.2.2.** Dokumenty wskazane w pkt.6

## **9. OPIS KRYTERIÓW WYBORU WYKONAWCY:**

**9.1.** Kryterium oceny ofert: **najniższa cena dla poszczególnych zadań.**

**9.2.** Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą wg przyjętego kryterium oceny ofert, **tj. z najniższą ceną, dla poszczególnych zadań.**

## **10. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA:**

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po sprawdzeniu i ocenie ofert oraz przeprowadzeniu innych czynności, o których mowa w pkt 7 regulaminu.

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 7.19 regulaminu.

Postępowanie podlega unieważnieniu w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 7.21 regulaminu oraz może zostać unieważnione bez podania przyczyn, zgodnie z pkt 7.22 regulaminu.

## **11. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:**

### **1) Wizja lokalna:**

**Adam Mielniczek**, telefon: 94 34 74 461 / 607 351 691

e-mail: [adam.mielniczek@meckoszalin.pl](mailto:adam.mielniczek@meckoszalin.pl)

### **2) Pytania do postępowania prosimy przysłać na adres:**

[przetargi@meckoszalin.pl](mailto:przetargi@meckoszalin.pl)

## **12. INFORMACJE O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TYM ZAKRESIE PRAWACH:**

Informacja ta związana jest z realizacją wymogów **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO.**

Szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych opisano poniżej.

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informujemy, że:

### **1) Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Energetyka Ciepła Sp. z o.o. z siedzibą w Koszalinie, adres: ul. Łużycka 25A, 75-111 Koszalin, Dokumentacja w formie papierowej **NIE PODLEGA** ewidencji i aktualizacji

Numer: III-02.00.002 v.2



zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000027924, NIP: 669-050-14-66, Kapitał zakładowy: 48.677.000,00 PLN, zwana dalej „Spółką”.

**2) Inspektor Ochrony Danych**

W Spółce powołany został Inspektor Danych Osobowych. Adres: Inspektor Danych Osobowych, ul. Łużycka 25A, 75-111 Koszalin, adres e-mail: [iodo@meckoszalin.pl](mailto:iodo@meckoszalin.pl).

**3) Cel przetwarzania danych i podstawy prawne**

Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Spółkę w następujących celach:

- a. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia,
- b. zawarcia umowy z wybranym wykonawcą - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia,
- c. realizacji umowy z wybranym wykonawcą - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b-c Rozporządzenia,
- d. rozpatrzenia reklamacji, wniosków oraz odwołań - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b-c i lit. f Rozporządzenia,
- e. marketingu - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia,
- f. ustalenia i dochodzenia roszczeń - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia,
- g. realizacji kontaktów - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia.

**4) Udostępnianie danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Spółkę:

- a. podmiotom i organom, którym Spółka jest zobowiązana udostępniać dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- b. firmom obsługującym systemy teleinformatyczne Spółki,
- c. podmiotom świadczącym Spółce usługi remontowo-inwestycyjne, doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz pomoc prawną, podatkową, rachunkową,
- d. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, które świadczą usługi na rzecz Spółki.

**5) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

**6) Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- a. złożone oferty w postępowaniu - 4 lata,
- b. oferta wybranego Wykonawcy - przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do np. obsługi reklamacji, zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Administratorowi, wypełnienia obowiązku prawnego (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych),
- c. do ustania celu biznesowego.

**7) Przysługujące prawa**

W związku z przetwarzaniem przez Spółkę Pani/Pan danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:

- a. prawo dostępu do treści swoich danych
- b. prawo do sprostowania danych osobowych,
- c. prawo usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym),
- d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e. prawo do przenoszenia danych do innego administratora,
- f. prawo wniesienia sprzeciwu,

Dokumentacja w formie papierowej **NIE PODLEGA** ewidencji i aktualizacji

Numer: III-02.00.002 v.2

Strona 9 z 10

- g. prawo do cofnięcia zgody w przypadku, gdy Spółka będzie przetwarzała Pani/Pana dane osobowe w oparciu o zgodę, w dowolnym momencie i w dowolny sposób, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- h. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

Z powyższych praw (a-g) można skorzystać, składając wniosek na adres e-mail: [iodo@meckoszalin.pl](mailto:iodo@meckoszalin.pl) lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Łużycka 25A, 75-111 Koszalin.

#### 8) Wymóg podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne ale konieczne do zawarcia i wykonania umowy zawartej ze Spółką, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy zawartej ze Spółką.

#### 9) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

**12.1.** W celu wypełnienia obowiązków wynikających z RODO, Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazanie osobom wskazanych w ofercie oraz osobom wykonującym umowę, informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych tych osób oraz o przysługujących tym osobom prawach z tym związanych. Szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.**

**12.2.** W przypadku gdy do oferty zostaną dołączone dokumenty nie wymagane w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, a będą one zawierały dane osobowe, Zamawiający dokona anonimizacji tych danych.

### 13. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Formularz ofertowy - załącznik nr 1.

Projekt umowy dla zadań nr 1 i nr 2 - załącznik nr 2.

Projekt umowy dla zadania nr 3 - załącznik nr 2a.

Projekt umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych - załącznik nr 2b.

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowania - załącznik nr 3.

Informacja o potencjale kadrowym - załącznik nr 4.

Mapka sytuacyjna obiektów - załącznik nr 5.

Klauzula informacyjna - załącznik nr 6.

Koszalin, ...16.04.2020...

ZATWIERDZAM

CZŁONEK ZARZĄDU

mgr inż. Jacek Cybulski